|  |  |
| --- | --- |
| **руководство пользователя**  **подсистемы «Обмен данными лабораторных исследований»**  **Веб-интерфейс ручной регистрации результатов лабораторных исследований** |  |

Термины и определения

В настоящем документе применены следующие термины с соответствующими определениями:

| Термин | Определение |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| Автоматизированная система | Система, состоящая из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующая информационную технологию выполнения установленных функций |
| Объект автоматизации | Организация (или организации), деятельность которых автоматизируется |
| РЕГИЗ | Государственная информационная система «Региональный фрагмент единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» |
| Система | Совокупность элементов, объединенная связями между ними и обладающая определенной целостностью |

**Сокращения и обозначения**

В настоящем документе применены следующие сокращения (обозначения):

| Сокращение (обозначение) | Значение сокращения (обозначения) |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| АС | Автоматизированная система |
| ИС ГССМП | Информационная система «Городской станции скорой медицинской помощи» |
| МО | Медицинская организация |
| Подсистема «ОДЛИ» | Подсистема «Обмен данными лабораторных исследований» РЕГИЗ |

Содержание

[1. Введение 4](#_Toc512601513)

[1.1. Область применения 4](#_Toc512601514)

[1.2. Краткое описание возможностей 4](#_Toc512601515)

[1.3. Уровень подготовки пользователя 4](#_Toc512601516)

[1.4. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю 4](#_Toc512601517)

[2. Назначение и условия применения 6](#_Toc512601518)

[2.1. Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации 6](#_Toc512601519)

[2.2. Программное обеспечение РЕГИЗ 6](#_Toc512601520)

[2.3. Техническое обеспечение РЕГИЗ 6](#_Toc512601521)

[3. Подготовка к работе 7](#_Toc512601522)

[3.1. Авторизация 7](#_Toc512601523)

[4. Описание операций 8](#_Toc512601524)

[4.1. Регистрация результата лабораторного исследования 8](#_Toc512601525)

[5. Аварийные ситуации 12](#_Toc512601526)

[6. Рекомендации по освоению 13](#_Toc512601527)

# Введение

Настоящий документ подготовлен согласно Государственному контракту № 0172200002517000058-0038556-01 от 30.05.2017 на выполнение работ по развитию государственной информационной системы Санкт‑Петербурга «Региональный фрагмент единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» в 2017 году (далее – РЕГИЗ).

Настоящий документ предназначен для пользователей подсистемы «Обмен данными лабораторных исследований» РЕГИЗ (далее – подсистема «ОДЛИ»).

## Область применения

Областью применения РЕГИЗ является информирование и взаимодействие участников процесса оказания государственных услуг в сфере здравоохранения.

РЕГИЗ предназначена для автоматизации деятельности Комитета по здравоохранению и других МО Санкт-Петербурга в части информационного обеспечения органов управления здравоохранением.

## Краткое описание возможностей

Пользователь подсистемы «ОДЛИ» имеет возможность зарегистрировать результат лабораторного исследования.

## Уровень подготовки пользователя

Штатный состав персонала, эксплуатирующего РЕГИЗ, должен формироваться на основании нормативных документов Российской Федерации и Трудового кодекса.

Деятельность персонала по эксплуатации РЕГИЗ должна регулироваться должностными инструкциями.

Клиентская часть РЕГИЗ используется на персональных компьютерах, поэтому требования к организации труда и режима отдыха при работе с ней должны устанавливаться, исходя из требований к организации труда и режима отдыха при работе с этим типом средств вычислительной техники.

Пользователями РЕГИЗ являются сотрудники организаций, участвующих в процессах обеспечения реализации прав граждан на получение помощи в лечебно-профилактических учреждениях, в том числе:

сотрудники медицинских организаций (далее – МО) Санкт‑Петербурга:

администраторы регистратур;

организаторы здравоохранения;

сотрудники службы статистики;

врачи (терапевты, специалисты, врачи общей практики);

средний медицинский персонал.

сотрудники районных центров телефонного обслуживания Санкт‑Петербурга;

сотрудники отделов здравоохранения администраций районов Санкт‑Петербурга;

сотрудники Комитета по здравоохранению.

В настоящем Руководстве описана работа с подсистемой «Управление очередями на оказание медицинской помощи» РЕГИЗ.

Пользователи подсистемы должны иметь опыт работы с персональным компьютером на базе операционных систем Microsoft Windows на уровне квалифицированного пользователя и свободно осуществлять базовые операции.

## Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы необходимо ознакомиться:

с настоящим Руководством;

эксплуатационной документацией на использующиеся при выполнении должностных обязанностей программные и программно-технические средства.

# Назначение и условия применения

## Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Подсистема «Обмен данными лабораторных исследований»предназначена для регистрации сведений о результатах лабораторных исследований, а именно о пациентах, которым было назначено исследование, информация о проведенных лабораторных тестах, информация об исследуемом биоматериале и сведения о враче, проводившем исследование.

## Программное обеспечение РЕГИЗ

Пользователи клиентской части РЕГИЗ могут использовать любые операционные системы, поддерживающие работу следующих браузеров:

Internet Explorer 11 и выше (только для Windows);

Mozilla Firefox 41 и выше;

Opera 38 и выше;

Google Chrome 51.0 и выше.

## Техническое обеспечение РЕГИЗ

Требования к техническим характеристикам персонального компьютерапользователя подсистемы «ОДЛИ» для оптимальной работы:

процессор: IntelPentium 1.5 ГГц;

оперативная память: 2 Гб;

жесткий диск: 80 Гб;

сетевой адаптер: 100 Мбит.

# Подготовка к работе

## Авторизация

Для авторизации пользователю необходимо ввести сведения учетной записи и нажать кнопку «Войти» (рисунок Рисунок 1).

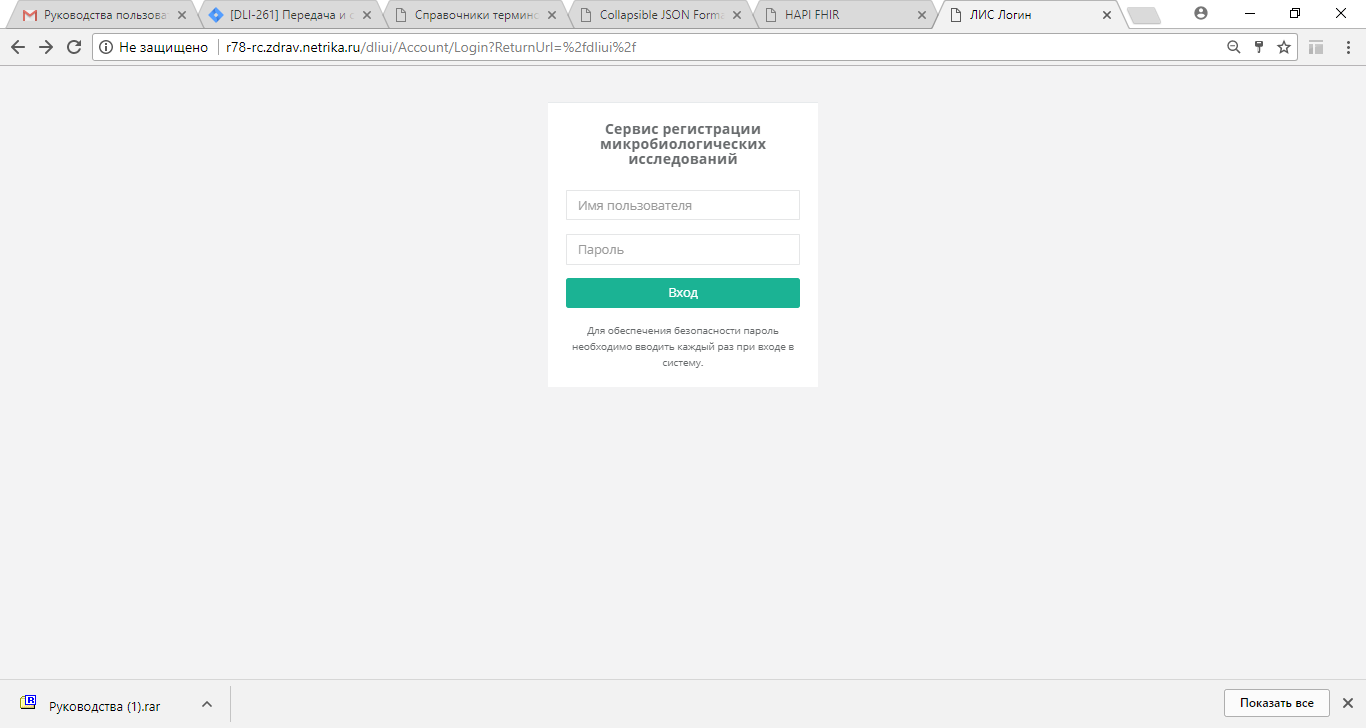


Рисунок – Форма авторизации пользователя

После авторизации пользователю будет предоставлен доступ к функциональности, определенной настройками роли пользователя в учетной записи.

Изображения экранных форм, приведенные в настоящем руководстве, могут незначительно отличаться от экранных форм на персональном компьютерепользователя, из‑за различия в используемых браузерах.

# Описание операций

## Регистрация результата лабораторного исследования

После входа в веб-интерфейс подсистемы «ОДЛИ» для регистрации результатов лабораторных исследований пользователю будет доступна форма для заполнения сведений о проведенных исследованиях. Форма разделена на логические блоки, которые должны быть последовательно заполнены. Обязательные для заполнения поля выделены красным цветом. В полях, предполагающих выбор значений из справочника, реализован поиск. Для поиска нужного значения необходимо ввести от одного до трех символов.

**Блок «Общие сведения»**

В данном блоке вводится информация о дате выполнения исследования и направляющей организации. В случае, если для организации имеются подразделения или отделения, они должны быть указаны в форме

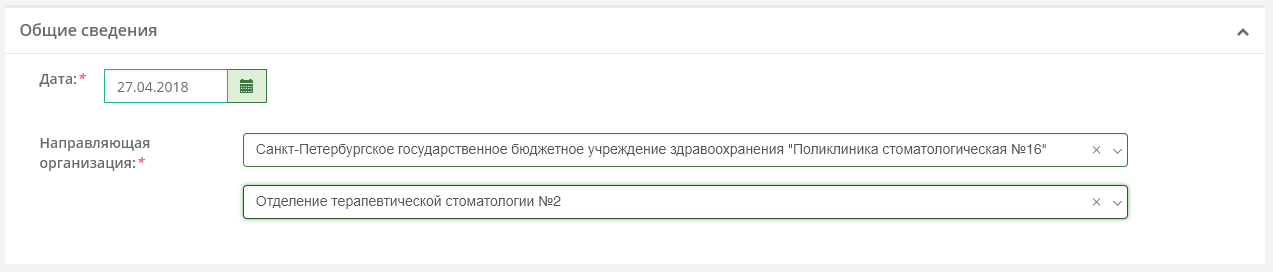


Рисунок Блок «Общие сведения»

**Блок «Пациент»**

В данном блоке вводится информация о пациенте. Минимально необходимая информация для ввода – ФИО, пол, дата рождения. В случае, если у пациента нет отчества, в соответствующей графе ставится прочерк

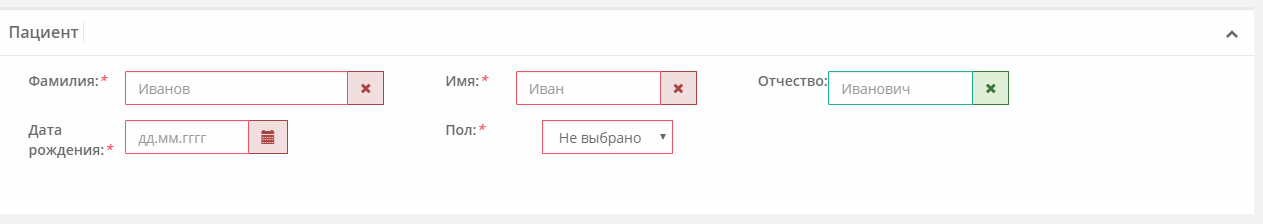


Рисунок Блок «Пациент»

**Блок «Отчет об обследовании»**

В данном блоке вводится информация об обследовании. Минимально необходимая информация для ввода – код выполненной услуги

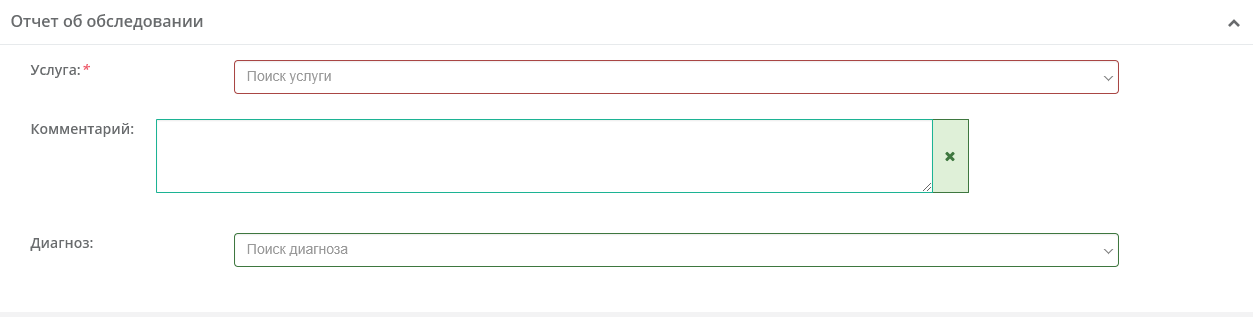


Рисунок Блок «Отчет об обследовании»

**Блок «Биоматериал»**

В данном блоке вводится информация об использованном биоматериале. Блок может не заполняться.

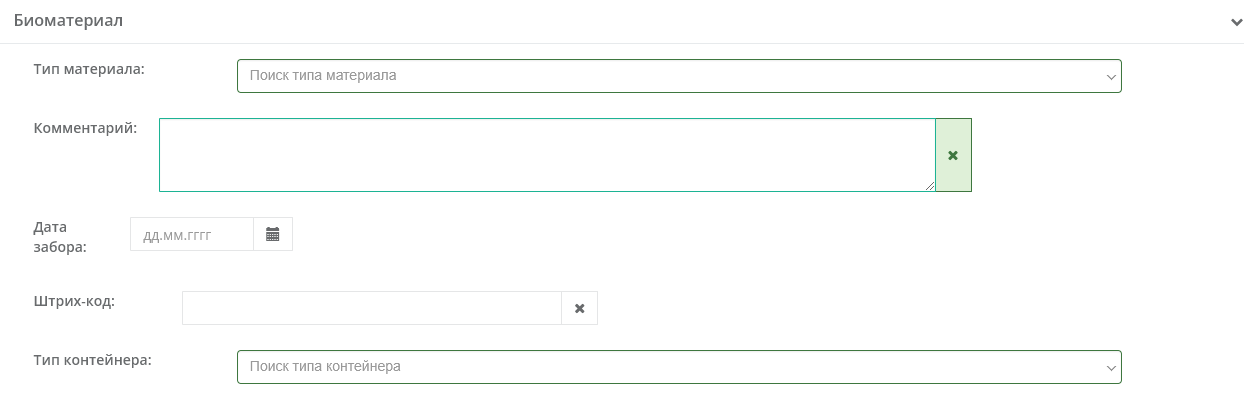


Рисунок Блок «Биоматериал»

**Блок «Врач»**

В данном блоке вводится информация о враче, выполнившем исследование. Все поля обязательны для заполнения.

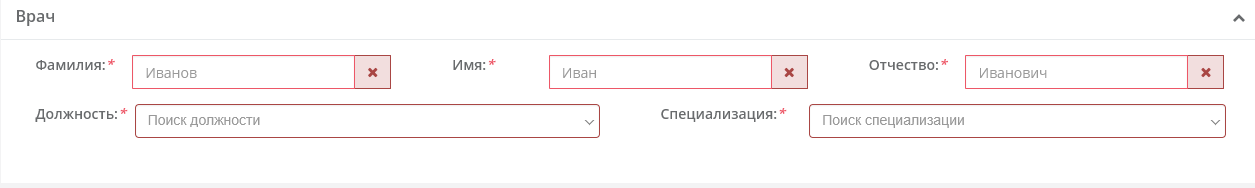


Рисунок Блок «Врач»

**Блок «Лабораторные тесты»**

При заполнении блока «Лабораторные тесты» для добавления клинического лабораторного теста необходимо нажать «Добавить тест», для удаления нажать «Удалить тест».

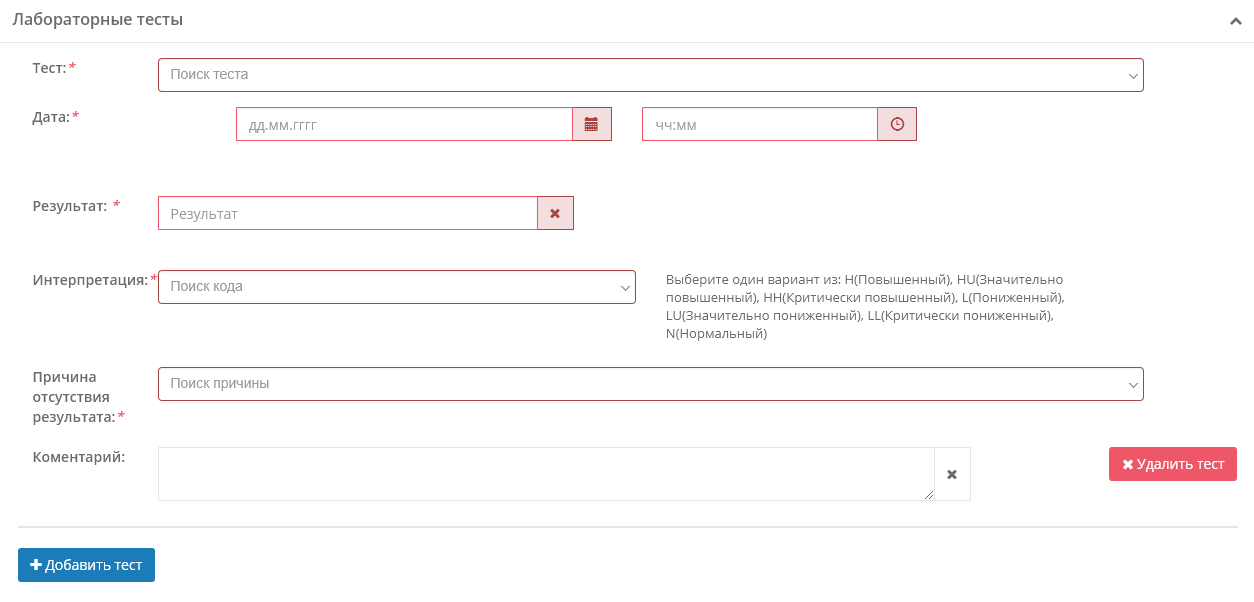


Рисунок – блок «Лабораторные тесты»

**Блок «Микроорганизмы»**

При заполнении блока «Микроорганизмы» для добавления микробиологического лабораторного исследования необходимо нажать «Добавить микроорганизм», для удаления нажать «Удалить микроорганизм». Если проводилось исследование на чувствительность к антибиотикам для выявленного микроорганизма, то для добавления антибиотика необходимо нажать «Добавить антибиотик», для удаления нажать «Удалить антибиотик».

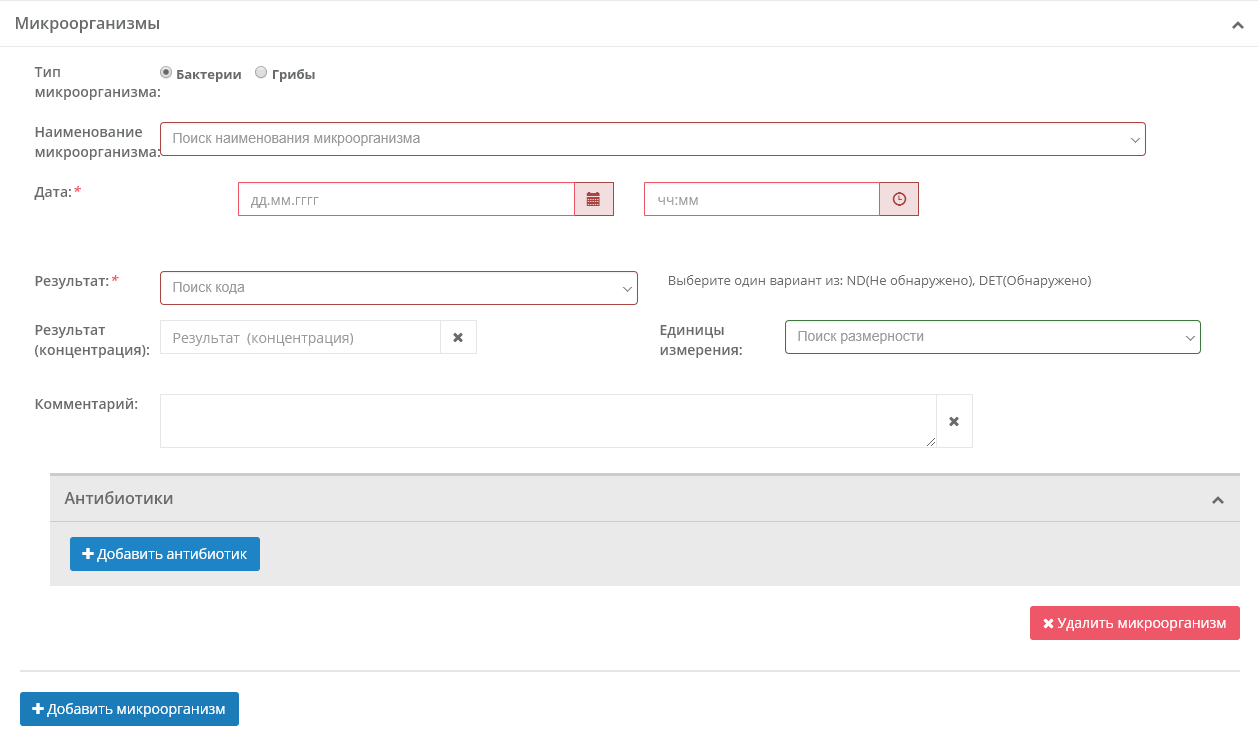


Рисунок – блок «Микроорганизмы»

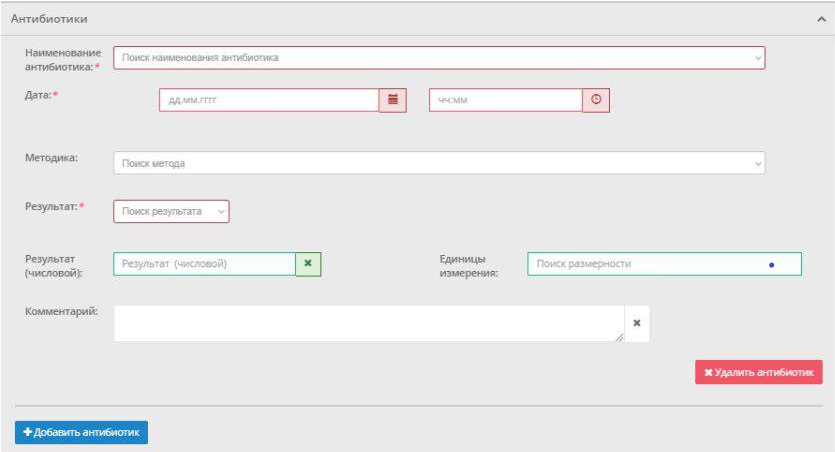


Рисунок – блок «Антибиотики»

Для отправления результата лабораторного исследования необходимо нажать «Отправить результат». В случае успешного отправления результата в подсистему «ОДЛИ» в правом верхнем углу появится уведомление «Результат отправлен».

**После окончательного ввода результатов Тестов отправить результат, нажав кнопку «Отправить результат».**

После отправки результата в новой форме по умолчанию сохраняются данные о Враче, подтвердившем лабораторное исследование, из предыдущей формы. Чтобы сбросить значения в полях формы, требуется нажать «Очистить форму».

***Внимание! Необходимо отправить данные обо всех результатах лабораторных исследований, выполняемых для диагностики инфекционных заболеваний, полученных на текущую дату.***

Если, по каким-то причинам отправить данные не представилось возможным (нет полной информации, которая требуется для заполнения формы, технические проблемы и т.д.) – необходимо отправить электронное письмо с информацией о количестве непереданных результатов с объяснением причин и вложением скриншотов на адрес DolgovaN@spbmiac.ru.

# Аварийные ситуации

Аварийные ситуации могут возникать в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса, в том числе при длительных отказах технических средств.

В случае аварийных ситуаций на стороне пользователя работоспособность РЕГИЗ не страдает, данные не теряются и доступны после авторизации в административной части РЕГИЗ. При ошибках в работе аппаратных средств (кроме носителей данных и программ) восстановление функций РЕГИЗ возлагается на операционную систему. При неверных действиях пользователей, неверных форматах и недопустимых значениях входных данных РЕГИЗ предупреждает пользователя соответствующим сообщением.

Организационная поддержка:

Привалов Василий Алексеевич,

576-22-26, [privalovv@spbmiac.ru](mailto:privalovv@spbmiac.ru)

Методическая поддержка (справочник тестов):

Cектор клинической лабораторной диагностики и метрологии организационно-методического отдела мониторинга качества медицинской деятельности СПб ГБУЗ МИАЦ

380-38-05, lateus@spbmiac.ru

Техническая поддержка:

Отдел информационных систем СПб ГБУЗ МИАЦ

635-55-99

***При отсутствии или некорректности в предоставленном справочнике необходимой информации для работы Вашего учреждения (тестов) следует сформировать заявку на изменение справочника.***

***Требования к формату заявки описаны на сайте СПб ГБУЗ МИАЦ: spbmiac.ru***

# Рекомендации по освоению

Для успешного освоения принципов работы с РЕГИЗ необходимо иметь навыки работы с персональным компьютером на базе операционных систем Microsoft Windows на уровне квалифицированного пользователя и свободно осуществлять базовые операции, а также изучить настоящее Руководство.

Выполнения контрольного примера не требуется, т.к. РЕГИЗ имеет интуитивно понятный пользовательский интерфейс.